

Інструкція з розміщення дисертаційних матеріалів у репозитарії eKhNUIR.

Дисертаційні матеріали (автореферат, дисертація, офіційні відгуки опонентів) розміщуються в розділі «Спеціалізовані вчені ради» в колекції, що відповідає шифру спеціальності.

Матеріали розміщують уповноважені депозитори (учені секретарі спецрад), які зареєструвались у eKhNUIR та отримали доступ до відповідних колекцій (див. «Інструкцію реєстрації користувача eKhNUIR») або депозитором від ЦНБ. Здобувачі, які вже зареєстровані в eKhNUIR, можуть також розмістити свою дисертацію, але їм ще потрібно отримати доступ до розділу «Спеціалізовані вчені ради».

Отримати відповіді на всі питання, що виникли, або передати матеріали до ЦНБ, можна за тел. 707-50-02 або ел.поштою e_archive@karazin.ua.

Порядок розміщення дисертаційних документів.

Можливо розмістити як окремий документ автореферат дисертації, а потім як ще один документ саму дисертацію, до якої додати у окремих файлах відгуки опонентів. При цьому при опису документа треба задати «Більше ніж один файл».

Інший варіант, розмістити як один документ весь пакет дисертаційних матеріалів, де у окремих файлах будуть автореферат, дисертація, відгуки опонентів (при опису документа треба також задати «Більше ніж один файл»).

Порядок передачі до ЦНБ дисертаційних документів для розміщення.

На адресу пошти e_archive@karazin.ua треба надіслати файл автореферату, дисертації, відгуків опонентів у форматі **pdf**.

Крім того, у окремому файлі формату **doc** надіслати бібліографічний опис дисертації або автореферата, анотацію (бажано, українською та англійською або мовою оригіналу), ключові слова (також двома мовами).